

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:III 022-105/21
Дана: 14.03.2022. године
Б Е Ч Е Ј


На основу члана 45.став 2, а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ , број 5/2019) и члана 3. став 2. и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 1/2020) , Општинско веће општине Бечеј је на 82. седници, одржаној дана 14.03.2022. године, донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Народне библиотеке –Бечеј са позитивним прописима и упућује се на разматрање и доношење Скупштине општине Бечеј.

За известиоца на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога Одлуке из става 1. овог закључка одређује се Ђијанта Ловаш, директорка Народне библиотеке Бечеј.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,
председника општине и општинског већа


Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом

Светлана Вулетић



Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцу
3. Архива



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА-БЕЧЕЈ
21220 Бечеј, Главна улица 11.
тел: 021/6912-747
ПИБ бр.: 100435141
ШИФРА ДЕЛ.: 9101
МАТ.БР.: 08069719
Дел.бр.: 216/21.
Дана: 16.11.2021.

e-mail: biblioteka@becelj.rs

NÉPKÖNYVTÁR-ÓBECSE
21220 Óbecse, Fő utca 11.
Tel: 021/6912-747

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА
ÓBECSE KÖZSÉG - KÖZSÉGI KÖZIGAZGALTSÁG
БЕЧЕЈ - ÓBECSE

ПРИЈЕМАНО	16 NOV 2021
СТАТИВА	
СЛУЖБЕНИ	БОЈА
САДРЖАЈ	СТАТИВА
М/В	022 + 105

ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
КИШ ИГОР

Предмет: Предлог измене оснивачког акта Народне библиотеке – Бечеј

Поштовани,

Шаљем Вам предлог одлуке о усклађивању оснивачког акта Народне библиотеке – Бечеј са позитивним ставовима.

У Бечеју, 16.11.2021. године



Ловаш Ђијанта
Lovás Djant
Директор
Народне библиотеке-Бечеј

На основу члана 15. Закона о изменама и допунама Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 47/2021), члана 49. став 6. Закона о изменама и допунама Закона о националним саветима националних мањина ("Сл. гласник РС", бр. 47/2018) и члана 34. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019), Скупштина општине Бечеј, на ____ седници одржаној дана ____ године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА**

**О Д Л У К Е
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ - БЕЧЕЈ
СА ПОЗИТИВНИМ ПРОПИСИМА**

Члан 1.

Мења се Одлука о усклађивању оснивачког акта Народне библиотеке-Бечеј са позитивним прописима („Службени лист општине Бечеј“, број 4/2014) (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 1. Одлуке после става 1. додаје се нови став који гласи:

„Изрази употребљени у овој Одлуци у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.“

Члан 3.

У члану 5. Одлуке после става 1. додаје се нови став који гласи:

„Библиотека је проглашена установом од посебног значаја за очување културе мађарске националне мањине у Републици Србији одлуком Националног савета мађарске националне мањине бр. 31/2010 од 18. октобра 2010. године. ”

Члан 4.

Члан 16. став 2. Одлуке мења се и гласи:

„За Директора Библиотеке именује се лице које има високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури и испуњава друге услове предвиђене статутом Библиотеке.“

Члан 5.

Члан 18. став 1. Одлуке мења се и гласи:

„Јавни конкурс за именовање директора Библиотеке расписује и спроводи Управни одбор Библиотеке уз претходну сагласност Оснивача.“

Члан 6.

Члан 21. Одлуке мења се и гласи:

„Управни одбор је орган управљања Библиотеке.

Управни одбор има 6 чланова, и то два члана из реда запослених и четири члана из реда представника јединице локалне самоуправе, од којих се један именује на предлог Националног савета мађарске националне мањине.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Чланови Управног одбора се именују на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Национални савет мађарске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора Библиотеке.

Председника Управног одбора именује Оснивач из реда чланова Управног одбора.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.“

Члан 7.

Члан 22. Одлуке мења се и гласи:

„Чланови Управног одбора из реда запослених именују се на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање једна од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.“

Члан 8.

Члан 27. Одлуке мења се и гласи:

„Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор има три члана, и то једног члана из реда запослених и два члана из реда представника јединице локалне самоуправе од којих се један именује на предлог Националног савета мађарске националне мањине.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора Библиотеке.

Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.“

Члан 9.

Члан 28. Одлуке мења се и гласи:

„Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.“

Члан 10.

Библиотека ће ускладити свој статут и друга општа акта са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Број:

Дана:

Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Киш

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Народне библиотеке-Бечеј са позитивним прописима садржан је у Закону о изменама и допунама Закона о култури („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2021), у Закону о изменама и допунама Закона о националним саветима националних мањина (“Сл. гласник РС”, бр. 47/2018) и Статуту општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019).

Разлози за доношење Одлуке су допуна Одлуке дефинисана чланом 2. у смислу употребе родно сензитивног језика како би се утицало на уклањање родних стереотипа при остваривању права и обавеза жена и мушкараца, у смислу Закона о родној равноправности.

Даље, чланом 3. врши се допуна Одлуке додавањем става којим се констатује да је Библиотека проглашена установом од посебног значаја за очување културе мађарске националне мањине у Републици Србији у складу са Законом о националним саветима националних мањина којим је предвиђено да се статус установе од посебног значаја констатује у актима установе, првенствено у оснивачком акту. Према члану 17. Закона установа културе чије се програмске делатности претежно односе на проучавање, очување и представљање културе националних мањина у Републици Србији, а у складу са бројем припадника националних мањина на територији на којој обавља делатности, као и уколико су те програмске делатности од нарочитог значаја за задовољавање културних потреба специфичних за националне мањине, је установа од посебног значаја за националну мањину. На предлог националног савета, оснивач, изменом оснивачког акта, може утврдити да је установа културе од посебног значаја за националну мањину.

Према члану 49. став 6. Закона о изменама и допунама Закона о националним саветима националних мањина (“Сл. гласник РС”, бр. 47/2018) оснивач установе образовања и васпитања, односно установе културе коју је национални савет до ступања на снагу овог закона прогласио за установу од посебног значаја за националну мањину, дужан је да у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона усагласи оснивачки акт са одредбама овог закона. Одлуком Националног савета мађарске националне мањине бр. 31/2010 од 18. октобра 2010. године Народна библиотека-Бечеј је проглашена установом од посебног значаја за очување културе мађарске националне мањине у Републици Србији. Општина Бечеј као оснивач Народне библиотеке- Бечеј овом Одлуком констатује статус установе од посебног значаја за националну мањину унесешњем у оснивачки акт Библиотеке, пошто је Библиотеке проглашена установом од посебног значаја пре 2018. године, тј. датума када је Закон о изменама и допунама Закона о националним саветима националних мањина ступио на снагу.

Чланом 4. врше се измене које се односе на именовање директора Библиотеке, а усклађују се изменама Закона о култури из 2016. (“Службени гласник РС”, бр. 13/2016) и 2020. године (“Службени гласник РС”, бр. 6/2020).

Према изменама и допунама Закона у култури из 2016. године промењена је дужина радног искуства кандидата за директора са три године на пет година искуства у струци, док са изменама из 2020. године радно искуство се не тражи у струци већ у култури.

Чланом 5. Одлуке врше се измене које се односе на Јавни конкурс за именовање директора Библиотеке, те се усклађује са изменама Закона о култури из 2021. (“Службени

гласник РС", бр. 47/2021) по којим изменама је уведена обавеза да се за расписивање јавног конкурса за именовање директора установа културе прибави претходна сагласност оснивача.

Члановима 6. и 7. Одлуке које се односе на конституисање и именовање чланова Управног одбора Библиотеке, извршене су измене у складу са изменама Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 13/2016) и ("Службени гласник РС", бр. 47/2021). Наиме, изменама и допунама Закона о култури промењен је састав управног одбора те је у члану 41. став 2. Закона о култури сада прописано да: Управни одбор установе има пет чланова, изузев установа за које се изменом оснивачког акта утврди да је од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националне мањине, код којих се број чланова Управног одбора повећава за по једног представника националних савета националних мањина, за које је та установа од посебног значаја. Овај члан управног одбора именује се на предлог одговарајућег националног савета националне мањине.

Изменама и допунама Закона о култури промењен је и састав управног одбора тако да се повећао проценат заступљености представника мање заступљеног пола са 30% на најмање 40%.

Чланом 8. и 9. Одлуке које се односе на конституисање чланове Надзорног одбора извршене су измене у складу са изменама Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 13/2016) и ("Службени гласник РС", бр. 47/2021).

Финансијска средства за спровођење Одлуке није потребно обезбедити у Буџету општине Бечеј.

27. szakasz

A Határozat 26. szakasza módosul, és így hangzik:

„26. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában és el kell juttatni a Pénzügyminisztériumhoz.”

28. szakasz

A Határozat 27. szakasza módosul, és így hangzik:

„27. szakasz

Jelen Határozat az Óbecse Községi Hivatalos Lapjában való megjelenése napján lép hatályba.”

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. sz.: I 011-35/2014
Kelt: 2014.05.14.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

-----0-----

7.

На основу члана 81. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09), члана 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 55. Закона о библиотечко - информационој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број 52/2011) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 2/2014 – пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј, на XXI седници одржаној дана 14.05.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ - БЕЧЕЈ
СА ПОЗИТИВНИМ ПРОПИСИМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Народне библиотеке - Бечеј са Законом о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), Законом о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број 52/2011) и Законом о култури („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09) и уређује назив установе, седиште, делатност, унутрашњу организацију, начин финансирања и управљања установом.

Члан 2.

Решењем Народног одбора општине Бечеј 05/1 број 4253/63 од 30. маја 1963. године уписана је околност да је Народни одбор општине Бечеј својим решењем број 07-4662/1960 од 19. марта 1960. године основао Општинску библиотеку Бечеј.

Члан 3.

Народна Библиотека – Бечеј уписана је у судски регистар код Трговинског суда у Новом Саду, број регистарског улошка 5-112 /31.01.2001, ознака и бр. решења : ФИ. 296/2001 и има својство правног лица.

Члан 4.

Оснивач Народне Библиотеке – Бечеј (у даљем тексту: Библиотека) је општина Бечеј у чије име оснивачка права врши Скупштина општине Бечеј (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 5.

Библиотека је установа у области културе и послује као јавна служба.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 6.

Назив Библиотеке је: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА-БЕЧЕЈ
NARODNA BIBLIOTEKA - BEČEJ
NÉPKÖNYVTÁR – ÓBECSE.

Назив се исписује на српском језику, ћириличним и латиничним писмом и на мађарском језику и његовом писму.

Библиотека може променити назив уз сагласност Оснивача.

Члан 7.

Седиште Библиотеке је у Бечеју, Главна улица број 11.

Библиотека може променити седиште уз сагласност Оснивача.

III ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 8.

Библиотека обавља следеће делатности:

91.01 Делатности библиотека и архива

62.01 Рачунарско програмирање

58.1 Издавање књига, часописа и друге издавачке делатности

Обухвата издавање књига, новина и осталих периодичних часописа

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

46.49 Трговина на велико осталим производима за домаћинство

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

18.14 Књиговезачке и сродне услуге.

Библиотека обавља и друге делатности у складу са законом и статутом Библиотеке.

Члан 9.

О промени делатности Библиотеке одлучује Управни одбор.

На одлуку Управног одбора о промени делатности сагласност даје Оснивач.

Члан 10.

Библиотека обавља своју делатност у седишту установе, у Бачком Градишту, у Бачком Петровом Селу и у Радичевићу.

Члан 11.

Унутрашња организација (делокруг рада и послови) уређују се општим актима Библиотеке.

Општинско веће општине Бечеј даје сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Библиотеке.

IV ПЕЧАТ, ШТАМБИЉ И АМБЛЕМ УСТАНОВЕ

Члан 12.

Библиотека има свој печат, штамбиљ и амблем чији се изгледи утврђују статутом Библиотеке.

V СРЕДСТВА ЗА РАД И ПОСЛОВАЊЕ

Члан 13.

Пословање Библиотеке утврђује се програмом рада.

Програм рада доноси се за период од једне календарске године.

Програм рада, са предлогом финансијског плана Библиотека доставља Оснивачу и матичној библиотеци.

Члан 14.

Средства за рад Библиотеке обезбеђују се из следећих извора:

1. средства из буџета општине Бечеј
2. из прихода која оствари обављањем послова из своје надлежности
3. по пројектима које финансирају други нивои власти на основу конкурса
4. поклона, легата, завештања, донација
5. из других извора у складу са законом.

Библиотека саставља извештаје о свом раду и финансијском пословању која доставља Оснивачу и матичној библиотеци.

VI ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Органи Библиотеке су:

1. Директор,
2. Управни одбор, и
3. Надзорни одбор.

Директора, Управни и Надзорни одбор Библиотеке именује и разрешава Оснивач.

Члан 16.

Библиотеком руководи Директор.

За Директора Библиотеке именује се лице које има високо образовање и најмање 3 година радног искуства у области културе и испуњава друге услове предвиђене статутом Библиотеке.

Директора Библиотеке именује и разрешава Оснивач, на предлог Управног одбора, а на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на 4 године, с могућношћу да поново буде именован.

Права, обавезе и одговорност Директора, као и услови за именовање и разрешење Директора уређују се статутом Библиотеке.

Кандидат за директора Библиотеке дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 17.

Директор установе:

1. организује и руководи радом установе;
2. доноси Правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Библиотеке;

3. извршава одлуке Управног одбора Библиотеке;
4. заступа Библиотеку;
5. стара се о законитости рада Библиотеке;
6. одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

За свој рад одговара Управном одбору и Оснивачу.

Члан 18.

Јавни конкурс за избор Директора расписује и спроводи Управни одбор Библиотеке.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата Директора.

Управни одбор установе дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата, и предлог достави оснивачу.

Оснивач именује Директора Библиотеке на основу предлога Управног одбора Библиотеке.

У поступку именовања директора прибавља се мишљење Националног савета Мађарске националне мањине.

Ако оснивач није прихватио предлог Управног одбора сматра се да јавни конкурс није успео.

Члан 19.

На именовање, односно разрешење Директора Библиотеке сагласност даје Директор библиотеке која обавља матичне функције за Библиотеку.

Члан 20.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када Директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за Директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 21.

Управни одбор је орган управљања Библиотеке.

Управни одбор има председника и 4 члана, и то два члана из реда запослених, два члана из реда представника које именује јединица локалне самоуправе и један члан који се именује на предлог Националног савета мађарске националне мањине.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Чланови Управног одбора се именују на период од 4 године и могу бити поново именовани.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Национални савет мађарске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора Библиотеке.

Председника Управног одбора именује Оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 22.

Чланови Управног одбора из реда запослених именују се у складу са статутом Библиотеке.

Најмање једна половина чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Члан 23.

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима Оснивача утврђеним решењем о именовању.

Члан 24.

Начин рада Управног одбора се уређује пословником о раду Управног одбора.

Члан 25.

Оснивач може, до именовања председника и чланова Управног одбора Библиотеке, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 26.

Управни одбор Библиотеке:

1. доноси статут;
2. доноси друге опште акте установе предвиђене законом и статутом;
3. утврђује пословну и развојну политику;
4. одлучује о пословању Библиотеке;
5. доноси програме рада Библиотеке на предлог Директора;
6. доноси годишњи финансијски план;
7. усваја годишњи обрачун;
8. усваја годишњи извештај о раду и финансијском пословању;
9. даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
10. даје предлог оснивачу о кандидату за Директора;
11. закључује уговор о раду са Директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за Директора именовано лице које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
12. одлучује о промени назива, седишта и промени делатности Библиотеке;
13. одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

Оснивач даје сагласност на акте из става 1. тачка 1, 5, 6, 8. и 12.

Члан 27.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор има председника и два члана, и то једног члана из реда запослених и два члана из реда представника које именује јединица локалне самоуправе.

Чланови Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач на период од 4 године и могу бити поново именовани.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора Библиотеке. Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 28.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се у складу са статутом Библиотеке.

Члан 29.

Председнику и члановима Надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима Оснивача утврђеним решењем о именовању.

Члан 30.

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора Библиотеке да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 31.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада Директора и Управног одбора,
2. прегледа завршни рачун и утврђује да ли је сачињен у складу са прописима,
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Библиотеке воде уредно и у складу са прописима,
4. врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим општим актима.

Надзорни одбор најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду Оснивачу.

Члан 32.

Начин рада Надзорног одбора уређује се пословником о раду Надзорног одбора.

Уметнички, програмски односно стручни савет

Члан 33.

У Библиотеци може да се образује уметнички, програмски односно стручни савет у складу са законом и статутом Библиотеке.

Уметнички, програмски односно стручни савет разматра питања из стручне делатности Библиотеке и Директору даје мишљења и предлоге везане за стручни рад Библиотеке.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског односно стручног савета, ближе се уређују статутом Библиотеке.

VII СТАТУТ

Члан 34.

Статут је основни општи акт Библиотеке, којим се уређује:

1. делатност Библиотеке
2. унутрашња организација Библиотеке
3. органи Библиотеке, њихов састав, начин именовања и надлежност
4. услови за именовање и разрешење Директора Библиотеке
5. одговорност Библиотеке за обавезе у правном промету
6. друга питања значајна за рад Библиотеке

На статут Библиотеке сагласност даје Оснивач.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Библиотека ће ускладити своју организацију, рад, статут и друга општа акта са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-36/2014
Дана: 14.05.2014.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Кнези Петер, с.р.

7.

A művelődési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09. szám) 81. szakasza, A közszolgáltatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. számok) 13. szakasza, A könyvtári – információs tevékenységről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 52/2011. szám) 55. szakasza és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2014.05.14-én megtartott XXI. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT AZ ÓBECSEI NÉPKÖNYVTÁR ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK ÖSSZEANGOLÁSÁRÓL A HATÁLYOS ELŐÍRÁSOKKAL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen Határozattal összehangoljuk az Óbecsei Népkönyvtár alapító okiratát A közszolgáltatokról szóló törvénnyel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. számok), A könyvtári – információs tevékenységről szóló törvénnyel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 52/2011. szám) és A művelődési törvénnyel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09. szám), valamint rendezzük az intézmény elnevezését, székhelyét, tevékenységét, belső megszervezését, finanszírozási módját és igazgatási módját.

2. szakasz

Óbecse Község Népbizottsága 1963. május 30-i 05/1 és 4253/63 iktatási számú határozatával bejegyezték azt a körülményt, hogy Óbecse Község Népbizottsága 1960. március 19-én 07-4662/1960. iktatási számú határozatával megalapította Óbecse Községi Könyvtárát.

3. szakasz

Az Óbecsei Népkönyvtárat az újvidéki Kereskedelmi Bíróság bírósági jegyzékébe 5-112/31.01.2001. számú betétébe ФИ. 296/2001. szám alatt jegyezték be, s jogi személy minősítéssel rendelkeznek.

4. szakasz

Az Óbecsei Népkönyvtár (a továbbiakban: Könyvtár) alapítója Óbecse község, akinek nevében az alapítói jogokat Óbecse Község Képviselő-testülete gyakorolja (a továbbiakban: Alapító).

5. szakasz

A Könyvtár művelődési intézmény és közszolgáltatásként működik.

II. AZ INTÉZMÉNY ELNEVEZÉSE ÉS SZÉKHELYE

6. szakasz

A Könyvtár elnevezése: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА-БЕЧЕЈ
NARODNA BIBLIOTEKA-BEČEJ
NÉPKÖNYVTÁR – ÓBECSE

Az elnevezést kiírják szerb nyelven cirill és latin betűs írásmóddal és magyar nyelven.
A Könyvtár változtathat elnevezésén és székhelyén az Alapító jóváhagyásával.

7. szakasz

A Könyvtár székhelye Óbecsén, a Fútca 11. szám alatt található.

A Könyvtár az Alapító jóváhagyásával megváltoztathatja székhelyét.

III. AZ INTÉZMÉNY TEVÉKENYSÉGE

8. szakasz

A könyvtár a következő tevékenységeket látja el:

91.01 Könyvtári és levéltári tevékenység

62.01 Számítógépes programozás

58.1 Könyv- és folyóirat-kiadás és más kiadói tevékenységek

A könyvek, újságok és egy időszaki folyóiratok kiadását öleli fel

58.14 Folyóiratok és időszaki kiadványok kiadása

46.49 Nagykereskedelem a háztartási termékekkel

47.61 Kiskereskedelem a könyvekkel a szaküzletekben

18.14. Könyvkötés és rokon tevékenységek

A Könyvtár végez más tevékenységeket is, összhangban a törvénnyel és az Alapszabályával.

9. szakasz

A Könyvtár tevékenységének változtatásáról az Igazgatóbizottság hoz döntést.

Az Igazgatóbizottságnak a tevékenység változtatásáról szóló döntését az Alapító hagyja jóvá.

10. szakasz

A Könyvtár tevékenységet a székhelyén, Bácsföldváron, Péterrévén és Csikériapusztán.

11. szakasz

A belső szervezést (munkakör és feladatok) a Könyvtár általános okiratai rendezik.

Óbecse Község Községi Tanácsa hagyja jóvá a Könyvtár belső megszervezéséről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzatot.

IV. AZ INTÉZMÉNY PECSÉTJE, BÉLYEGZŐJE ÉS EMBLÉMÁJA

12. szakasz

A Könyvtárnak van pecsétje, bélyegzője és emblémája, melyeknek kinézetét a Könyvtár alapszabályában határozzák meg.

V. A MUNKÁHOZ ÉS ÜGYVITELHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

13. szakasz

A Könyvtár ügyvitelét a munkaprogrammal erősítik meg.

A munkaprogramot egy naptári évig tartó időszakra hozzák meg.

A munkaprogramot a pénzügyi tervvel együtt a Könyvtár kézbesíti Óbecse Község Képviselő-testületének és az újvidéki Városi Könyvtárnak, azaz az anyakönyvtárának.

14. szakasz

A Könyvtár működéséhez szükséges eszközöket a következő forrásokból biztosítják:

1. Óbecse község költségvetési eszközei,
2. illetékességei keretébe tartozó feladatok által megvalósított bevételekből,
3. más hatalmi szintek által finanszírozott projektumból pályázat útján,
4. ajándékokból, hagyatékokból, örökségekből, donációkból,
5. más forrásokból, összhangban a törvénnyel.

A Könyvtár beszámolót állít össze munkájáról és pénzügyi ügyviteléről, amit kézbesít az Alapítóhoz és az anyakönyvtárhoz.

VI. AZ INTÉZMÉNY SZERVEI

15. szakasz

A Könyvtár szervei a következők:

1. Igazgató,
2. Igazgatóbizottság és
3. Felügyelő Bizottság.

A Könyvtár igazgatóját, igazgató – és felügyelő az Alapító nevezi ki és menti fel.

16. szakasz

A Könyvtárat az igazgató igazgatja.

A Könyvtár igazgatójává olyan személy nevezhető ki, aki felsőfokú végzettséggel, legalább három év, a kultúra területén eltöltött munkatapasztalattal rendelkezik, megfelel a Könyvtár Alapszabályában előírányzott egyéb feltételeknek.

A Könyvtár igazgatóját az Igazgatóbizottság javaslatára, előzőleg végrehajtott nyilvános pályázat alapján, az Alapító nevezi ki és menti fel, négy évig tartó megbízási időszakra, azzal, hogy ismételt kinevezhető.

Az igazgató jogait, kötelezettségeit és felelősségét, valamint a kinevezésének és felmentésének feltételeit a Könyvtár Alapszabálya rendezi.

A könyvtári igazgatójelölt a pályázati dokumentáció szerves részeként köteles javaslatot tenni az intézmény munka- és fejlesztési programjára.

17. szakasz

Az intézmény igazgatója:

1. megszervezi és igazgatja munkáját,
 2. meghozza a Szabályzatot a megszervezésről és a munkahelyek besorolásáról, valamint más általános okiratokat, a törvénnyel és a Könyvtár Alapszabályával összhangban,
 3. végrehajtja a Könyvtár Igazgatóbizottságának határozatait,
 4. képviseli a Könyvtárat,
 5. gondoskodik a Könyvtár munkájának törvényességéről,
 6. felel a Könyvtár munkaprogramjának végrehajtásáért,
 7. felel a Könyvtár anyagi-pénzügyi ügyviteléért,
 8. végzi a törvénnyel és a Könyvtár Alapszabályával meghatározott többi feladatot.
- Munkájáért az Igazgatóbizottságnak és az Alapítónak felel.

18. szakasz

A Könyvtár igazgatójának megválasztására irányuló nyilvános pályázatot a Könyvtár Igazgatóbizottsága írja ki és hajtja végre.

Jelen szakasz 1. bekezdésében említett nyilvános pályázatot az igazgató mandátumának lejárta előtt 60 nappal írják ki.

Az intézet Igazgatóbizottsága köteles a nyilvános pályázat befejeztétől számított 30 napos határidőn belül kiválasztani a jelöltet és a javaslatot kézbesíteni az Alapítónak.

Az Alapító a Könyvtár igazgatóját az Igazgatóbizottság javaslata alapján nevezi ki.

Az igazgató kinevezési eljárása során kikéri a Magyar Nemzeti Tanács véleményét.

Amennyiben az Alapító nem fogadja el az Igazgatóbizottság javaslatát, a nyilvános pályázat sikertelennek minősül.

19. szakasz

A Könyvtár igazgatójának kinevezését, illetve felmentését a Könyvtár anyakönyvtára hagyja jóvá.

20. szakasz

Az Alapító kinevezheti az intézmény megbízott igazgatóját, előzőleg végrehajtott nyilvános pályázat nélkül, abban az esetben, ha az igazgatónak a megbízatása megszűnik a mandátuma lejárta előtt, illetve, ha a nyilvános pályázatot sikertelennek minősítették.

A megbízott igazgató ezt a tisztséget legfeljebb egy évig végezheti.

21. szakasz

Az Igazgatóbizottság a Könyvtárat igazgató szerv.

Az Igazgatóbizottságnak egy elnöke és 4 tagja van, ezek közül kettő a foglalkoztatottak sorából, egyet a helyi önkormányzati egység nevez ki, valamint egyet a Magyar Nemzeti Tanács.

Az Igazgatóbizottság tagjait az Alapító nevezi ki és menti fel a művelődési tevékenység kiemelkedő szakemberei és ismerői közül.

Az Igazgatóbizottság tagjait 4 évig tartó időszakra nevezik ki, és egymás után kétszer nevezhetőek ki.

Az Igazgatóbizottság összetételének legalább 30%-a az alulreprezentált nem képviselőiből kell, hogy kikerüljön.

A Magyar Nemzeti Tanács véleményét adja az Igazgatóbizottságba javasolt tagokról.

Az Igazgatóbizottság elnökét az Alapító nevezi ki az Igazgatóbizottság tagjai közül.

22. szakasz

Az Igazgatóbizottság tagjait a foglalkoztatottak sorából a Könyvtár Alapszabályával összhangban nevezik ki.

Az Igazgatóbizottság foglalkoztatottakat képviselő tagjainak legalább a fele az alap-, azaz a programtevékenységen dolgozók közül kell, hogy kikerüljön.

23. szakasz

Az Igazgatóbizottság elnökének és tagjainak járhat térítmény a munkájáért, azon feltételek és intézkedések mellett, amelyeket az Alapítónak a tagok kinevezéséről szóló határozata tartalmaz.

24. szakasz

Az Igazgatóbizottság munkáját Az Igazgatóbizottság munkaügyrendje rendezi.

25. szakasz

Az Alapító az Igazgatóbizottság elnökének és tagjainak kinevezéséig kinevezheti az Igazgatóbizottság megbízott elnökét és megbízott tagjait.

Az Alapító kinevezheti a Könyvtár Igazgatóbizottsága megbízott elnökét és megbízott tagjait, abban az esetben, ha az Igazgatóbizottság elnökének vagy tagjainak idő előtt megszűnik a mandátuma.

Az Igazgatóbizottság megbízott elnöke, illetve tagja a megbízatást egy évig végezheti.

26. szakasz

A Könyvtár Igazgatóbizottsága:

1. meghozza az alapszabályt,
2. meghoz egyéb általános okiratokat, amiket a törvény és az alapszabály látnak elő,
3. megerősíti az ügyviteli és fejlesztési politikát,
4. dönt a Könyvtár ügyviteléről,
5. meghozza a Könyvtár munkaprogramát az igazgató javaslatára,
6. meghozza az évi pénzügyi tervet,
7. elfogadja az évi elszámolást,
8. elfogadja az évi munka- és ügyviteli tervet,
9. javaslatot tesz a státuszváltásra, összhangban a törvénnyel,
10. javaslatot tesz az Alapítónak az igazgatójelölt személyére,

11. szerződést köt az igazgatóval meghatározott időre, a megválasztási ideje lejártáig, illetve felmentéséig, amennyiben pedig igazgatóvá a Könyvtár egyik dolgozóját nevezik ki meghatározott időre, szerződés mellékletet kötnék meg, összhangban a munkatörvénnyel,
12. döntést hoz a Könyvtár elnevezésének, székhelyének és tevékenységének megváltoztatásáról,
13. dönt más kérdésekről is, összhangban a törvénnyel és az alapszabállyal.

Az Alapító jóváhagyja a jelen bekezdés 1., 5., 6., 8. és 12. pontjaiban említett okiratokat.

27. szakasz

A Felügyelő Bizottság felügyeli a Könyvtár ügyvitelét.

A Felügyelő Bizottságnak három tagja van, melyből egy a Könyvtár dolgozói közül kerül ki, kettőt pedig a helyi önkormányzati egység nevez ki.

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító nevezi ki 4 évig tartó időszakokra, és újra ki lehet őket nevezni.

A Felügyelő Bizottság összetételének legalább 30%-a az alulreprezentált nem képviselőiből kell, hogy kikerüljön.

A Felügyelő Bizottság tagjává nem nevezhető ki olyan személy, aki a Könyvtár Igazgatóbizottságának a tagja.

A Felügyelő Bizottság elnökét az Alapító nevezi ki a Felügyelő Bizottság tagjai közül.

28. szakasz

A Felügyelő Bizottság foglalkoztatottakat képviselő tagját a Könyvtár alapszabályával összhangban nevezik ki.

29. szakasz

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak járhat térítmény a munkájáért, azon feltételek és intézkedések mellett, amelyeket az Alapítónak a tagok kinevezéséről szóló határozata tartalmaz.

30. szakasz

Az Alapító a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak kinevezéséig kinevezheti a Felügyelő Bizottság megbízott elnökét és megbízott tagjait.

Az Alapító kinevezheti a Könyvtár Felügyelő Bizottsága megbízott elnökét és megbízott tagjait, abban az esetben, ha az Igazgatóbizottság elnökének vagy tagjainak idő előtt megszűnik a mandátuma.

A Felügyelő Bizottság megbízott elnöke, illetve tagja a megbízatást egy évig végezheti.

31. szakasz

A Felügyelő Bizottság:

1. felügyeli az Igazgató és az Igazgatóbizottság munkájának törvényességét,
2. áttekinti a zárszámadást és megerősíti, hogy az előírásokkal összhangban lett-e összeállítva,
3. megerősíti, hogy a Könyvtár ügyviteli könyveit és más dokumentumait az előírásokkal összhangban vezetik-e,
4. végzi a törvénnyel, Alapszabállyal és más okiratokkal előírt feladatokat.

A Felügyelő Bizottság évente legalább egy alkalommal beterjeszti munkabeszámolóját az Alapítóhoz.

32. szakasz

A Felügyelő Bizottság munkájának módját A Felügyelő Bizottság munkaügyrendje rendezi.

Művészeti, program-, illetve szaktanács

33. szakasz

A Könyvtárban művészeti, program-, illetve szaktanács alakítható a törvénnyel és a Könyvtár alapszabályával összhangban.

A művészeti, program-, illetve szaktanács megvitatja a Könyvtár szaktevékenységébe tartozó kérdéseket és az Igazgatónak véleményt ad és javaslatokat tesz a Könyvtár szakmunkáját illetően.

A művészeti, program-, illetve szaktanács összetételét, illetékességét és munkamódszerét részletesebben a Könyvtár Alapszabálya rendezi.

VII. ALAPSZABÁLY

34. szakasz

Az Alapszabály a Könyvtár általános alapokirata, amely rendezi:

1. a Könyvtár tevékenységét,
2. a Könyvtár belső megszervezését,
3. a Könyvtár szerveit, azok összetételét, kinevezésének módját és illetékességét,
4. a Könyvtár igazgatója kinevezésének és felmentésének feltételeit,
5. a Könyvtár felelősségét a jogforgalmi kötelezettségekben,
6. egyéb, a Könyvtár működése számára jelentős kérdéseket.

A könyvtár alapszabályát az alapító hagyja jóvá.

VIII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

35. szakasz

A Könyvtár megszervezését, munkáját, alapszabályát és más általános okiratait össze fogja hangolni a jelen határozat rendelkezéseivel, annak hatályba lépésétől számított 60 napos határidőn belül.

36. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 011-36/2014
Kelt: 2014.05.14.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s.k.

----- 0 -----

8.

На основу члана 81. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09), члана 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 2/2014 – пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј, на XXI седници одржаној дана 14.05.2014. године, донела је

О Д Л У К У О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ГРАДСКОГ МУЗЕЈА БЕЧЕЈ СА ПОЗИТИВНИМ ПРОПИСИМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком општина Бечеј врши усклађивање оснивачког акта Градског музеја Бечеј са Законом о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), Законом о култури („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09) и Законом о културним добрима („Службени гласник Републике Србије”, број 71/94, 52/2011 и 99/2011) и уређује